

BILANCIO **SOCIALE**

1) NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

L'organo statutariamente competente per l'approvazione del Bilancio Sociale è l'Assemblea dei soci.

2) Informazioni Generali

Nome dell'Ente

Codice Fiscale

Partita IVA

Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore

Indirizzo sede legale

N° Iscrizione Albo Delle Cooperative

Fax

Sito web

PEC

Codici Ateco

E-mail

Aree territoriali di operatività:

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente - come da statuto/atto costitutivo):

Dove opera la vostra cooperativa, in che territorio ha la propria sede?

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo):

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente - come da statuto/atto costitutivo):

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente - come da statuto/atto costitutivo):
Aree territoriali di operatività:

Attivi

112/2017 o art. 1 l. n.381/1991):

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1911):

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale:

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale:

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Sono avvenuti collegamenti con altri enti del Terzo settore (come, ad esempio, inserimenti in reti, gruppi di imprese sociali...)?

Si

No

Se SI:

a) se si tratta di Reti associative, compila qui

Denominazione

Anno

b) se si tratta di Consorzi, compila qui

Nome

c) se si tratta di Altre partecipazioni e quote, compila qui

Denominazione

Quota

Contesto di riferimento:

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Storia dell'organizzazione:

3) Struttura, Governo e Amministrazione

Consistenza e composizione della base sociale/associativa (Es. numero soci=3, tipologia= soci cooperatori lavoratori, soci volontari, soci in prova etc...)

Numero

Soci cooperatori lavoratori

Soci cooperatori volontari

Soci cooperatori fruitori

Soci cooperatori persone giuridiche

Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e cognome dell'amministratore	Carica ricoperta in cda	Rappresentante di persona giuridica-società	Sesso	Età	Data di nomina	Numero Mandati
------------------------------------	-------------------------	---	-------	-----	----------------	----------------

Nessun membro ricopre ruoli e/o ha cariche in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità.

VERO

FALSO

Nessun membro ha un grado di parentela con uno o più membri del CdA

VERO

FALSO

Nessun membro del C.d.A. ricopre ruoli e/o ha cariche in società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse.

VERO

FALSO

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero

Totale componenti

di cui maschi

di cui femmine

di cui persone svantaggiate

di cui persone normodotate

di cui soci operatori lavoratori

di cui soci operatori volontari

di cui soci operatori fruitori

di cui soci sovventori/ finanziatori

di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche

Altro

Modalità di nomina e durata carica:

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

N. di CdA/anno + partecipazione media:

Tipologia organo di controllo:

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea (specificare se si è riuniti in presenza, o in videoconferenza)	Data	Punti OdG (specificare se 1,2 o superiori)	% partecipazione (specificare se è al 100% o qual è la % presente)	% deleghe
------	---	------	--	--	-----------

Mappatura dei principali stakeholder

Gli stakeholder sono: i clienti, i dipendenti, i fornitori o la comunità con cui l'organizzazione interagisce.

Tipologia di stakeholder:

Modalità di coinvolgimento

Intensità

Personale

Soci

Finanziatori

Clienti/Utenti

Fornitori

Pubblica Amministrazione

Collettività

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione (nome)	Tipologia di soggetto (cooperativa/azienda/associazione)	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione (assunzione o altro)
-------------------------------	---	-----------------------------------	---

È presente un sistema di rilevazione di feedback?

SI

NO

Se SI, di che tipologia e in che misura è stato utilizzato?

4) Persone che operano per l'ente

A. Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Considerare il periodo compreso tra 01/01/2020 al 31/12/2020

Assunzioni / Stabilizzazioni

ASSUNZIONI

N.

Assunzioni

STABILIZZAZIONI (stabilizzare significa passare da disoccupato/tirocinante ad occupato e da occupato a tempo determinato ad occupato a tempo indeterminato)

N.

Stabilizzazioni

B. Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro

A tempo indeterminato

A tempo determinato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

In forza al 2020

In forza al 2019

A tempo determinato

Totale

< 6 anni

11-20 anni

> 20 anni

Dipendenti:

Numero dipendenti

Profilo dipendenti (tipologia di occupazione)

Di cui dipendenti svantaggiati

Numero dipendenti

Profilo dipendenti (tipologia di occupazione)

Livello di istruzione del personale occupato:

Numero lavoratori

Dottorato di ricerca

Master di II livello

Laurea Magistrale

Master di I livello

Laurea triennale

Diploma di scuola superiore

Licenza media

Altro

Tirocini e stage:

Numero tirocini e stage

Descrizione

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

Numero totale	Di cui dipendenti	Di cui in tirocinio/stage
---------------	-------------------	---------------------------

Totale persone con svantaggio

Persone con disabilità fisica e/o sensoriale L381/91

Persone con disabilità psichica L381/91

Persone con dipendenze L381/91

Persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L381/91

Persone detenute e in misure alternative L381/91

Persone con disagio sociale o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco

Volontari:

Numero volontari

Tipologia volontari

C. Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	Numero partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/Non obbligatoria	Costi sostenuti
------------	----------------	---------------------	---------------------------	-------------------------------	-----------------

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	Numero partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/Non obbligatoria	Costi sostenuti
------------	----------------	---------------------	---------------------------	-------------------------------	-----------------

D. Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

Tempo indeterminato

	N.	Full-time	Part-time
Totale dipendenti a tempo indeterminato			
di cui maschi			
di cui femmine			

Tempo determinato

	N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
Totale dipendenti a tempo determinato				
di cui maschi				
di cui femmine				

Stagionali / Occasionali

	N.
Totale lavoratori stagionali/occasionali	
di cui maschi	
di cui femmine	

Autonomi

	N.
Totale lavoratori autonomi	
di cui maschi	
di cui femmine	

Natura delle attività svolte dai volontari:

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati":

	Tipologia compenso	Totale annuo lordo
Membri del CdA		
Organi di controllo		
Dirigenti		
Associati		

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente:

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito:

5) Obiettivi e Attività

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Governance democratica ed inclusiva, aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali:

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e percentuale di trasformazioni avvenute nel corso di un anno passando da lavori instabili a lavori stabili.

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento della qualità della vita e riduzione della situazione di svantaggio per le persone più svantaggiate:

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e trasparenza e fiducia nei confronti della comunità

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo:

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la pubblica amministrazione e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Output attività:

Attività esterne (eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne

Tipologia

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse:

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati:

Compilare qui se lo spazio non è sufficiente:

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti):

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni:

6) Situazione Economico-Finanziaria

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

2020 2019 2018

Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi

Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie,

Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento

Ricavi da Privati-Imprese

Ricavi da Privati-Non Profit

Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative

Ricavi da altri

Contributi pubblici

Contributi privati

Patrimonio:

2020

2019

2018

Capitale sociale

Totale riserve

Utile/perdita dell'esercizio

Totale Patrimonio netto

Conto Economico:

	2020	2019	2018
Risultato netto di esercizio			
Eventuali ristorni a Conto Economico			
Valore del risultato di gestione (A-B bel, CEE)			

Composizione Capitale Sociale:

	2020	2019	2018
Capitale versato dai soci cooperatori lavoratori			
Capitale versato dai soci sovventori/finanziatori			
Capitale versato da soci persone giuridiche			
Capitale versato da soci cooperatori fruitori			
Capitale versato da soci cooperatori volontari			

Composizione soci sovventori e finanziatori:

	2020	2019	2018
Cooperative sociali			
Associazioni di volontariato			

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)			

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)			
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CEE)			
Peso su totale valore di produzione			

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

	Enti Pubblici	Enti Privati	Totale
Vendita merci			
Prestazione di servizio			
Lavorazione conto terzi			
Rette utenti			
Altri ricavi			
Contributi e offerte			
Grants e progettazione			
Altro			

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

	Enti Pubblici	Enti Privati	Totale
Servizi socio-assistenziali			
Servizi educativi			
Servizi sanitari			
Servizi socio-sanitari			
Altri servizi			
Contributi			

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

2020

Incidenza fonti pubbliche

Incidenza fonti private

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista):

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse:

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi:

7) Informazioni Ambientali

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte:

Politiche e modalità di gestione di tali impatti:

Strategie interne per gestire impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. Partecipanti	Personale/Comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/ Iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
---------------------------	------	-------	-------------

Indice dei consumi:**Consumi anno di riferimento****Unità di misura****Energia elettrica****(valore consumi energetici)****Gas/metano****(emissione CO2 annua)****Carburante****Acqua****(consumo annuo)****Rifiuti speciali prodotti****Carta****Plastica****(Kg di plastica/imballaggi utilizzati)**

8) Altre informazioni non finanziarie

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale:

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc:

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti:

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni:

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

SI

NO

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

SI

NO

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

SI

NO

9) MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Relazione organo di controllo: